



## COMUNE DI GRADOLI (Provincia di Viterbo)

### Verbale di deliberazione GIUNTA COMUNALE

Delibera n. 35 del 11/02/2021

**Oggetto:** APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P. -DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - 2021/2023

L'anno duemilaventuno e questo dì undici del mese di febbraio alle ore 12:00 in Gradoli nella Sala delle adunanze posta nella sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il Signor Benedettucci Carlo - Vice Sindaco

Componenti	Qualifica	Presenti	Assenti
Attilio Mancini	Sindaco		s
Benedettucci Carlo	Vice Sindaco	s	
Polidori Giuseppe	Assessore	s	

Presenti 2      Assenti 1

Partecipa il sottoscritto Dr.Mariosante Tramontana Segretario del Comune incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

# LA GIUNTA COMUNALE

## **Premesso che:**

- il decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il decreto legge n. 102 del 31 agosto 2013 all'articolo 9 ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;

## **Visti:**

- l'articolo 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), così come novellato, che recita: "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale";
- l'articolo 170, comma 4, del TUEL che reca inoltre:  
*"Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";*

**Visto** l'articolo 170, comma 1, del TUEL che, relativamente alle competenze in ordine alla presentazione del DUP, recita:

*"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni [...]";*

**Dato atto che**, sulla base di quanto contenuto nel citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);
- la Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea;
- la Sezione Strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere

un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

- Nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

**Visto** l'articolo 170, comma 6 del TUEL, che recita:

*"Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni" ed ulteriormente semplificato per i Comuni sotto i 2000 abitanti dal Decreto Interministeriale 18 maggio 2018 emanato in attuazione all'art.1 comma 887 della legge 27/12/2017 n.205;*

**Dato atto** che, alla data del 31/12/2019 la popolazione del Comune di Gradoli risulta essere pari a 1293 abitanti e che pertanto l'Ente ha facoltà di avvalersi della predisposizione di un DUP semplificato;

**Viste:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 26/09/2020 con il quale è stato approvato il D.U.P. anno 2021/2023;
- la deliberazione del Giunta Comunale n. 124 del 29/10/2020, con la quale sono stati approvati il programma triennale delle opere pubbliche per il periodo 2021-2023 e il relativo elenco annuale per l'esercizio 2021;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 32 del 11/02/2021, con la quale è stato approvato il programma triennale per il fabbisogno di personale, per il periodo 2021-2023;

**Rilevato** che, in concomitanza con l'approvazione dello schema del bilancio di previsione 2021-2023, si rende necessario approvare una nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2023, al fine di:

- renderlo coerente con le previsioni inserite nello schema di bilancio 2021-2023;
- inserire una serie di informazioni che necessitano di essere aggiornate e completate;

**Vista** l'allegata nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021-2023 (allegato "A") alla cui predisposizione, per quanto di loro competenza, hanno contribuito tutti i Responsabili di Settore ed i Responsabili di servizio;

**Visto** l'art. 125 del TUEL n. 267/2000;

**Visto** l'art. 134, 4° comma, del TUEL 18.08.2000, n. 267, in relazione alla particolare urgenza di provvedere ai successivi adempimenti, considerato che la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) è un documento fondamentale e propedeutico all'approvazione del bilancio di previsione;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Acquisito** il parere favorevole del Responsabile del Settore Finanziario ex artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;

**Acquisiti** altresì il visto del Responsabile del Procedimento che ha proposto il presente provvedimento, nonché il parere di legittimità del Segretario generale, ex art. 97, comma 4, lett. d) del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli, resi ed accertati nei modi e nelle forme di legge;

## **DELIBERA**

- 1) di approvare la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2021 - 2023, che, depositato in atti fa parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione;
- 2) di presentare il DUP al Consiglio comunale, per le conseguenti deliberazioni;
- 3) di pubblicare il DUP 2021/2023 sul sito internet del Comune - amministrazione trasparente, sezione bilanci, appena approvato.

Successivamente

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Con separata votazione unanime dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del TUEL - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.-

---

---

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

*F.to Il Presidente  
Benedettucci Carlo*

*F.to Il Segretario Comunale  
Dr.Mariosante Tramontana*

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m. dal **01/03/2021** al **16/03/2021** al n. **218** del Registro delle Pubblicazioni

*Il Segretario Comunale  
F.to Dr.Mariosante Tramontana*

---

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 11/03/2021

- essendo trascorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione all'albo Pretorio.  
 essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Gradoli lì \_\_\_\_\_

*F.to Il Segretario Comunale  
Dr.Mariosante Tramontana*

---

---

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'Art. 49 del D.Lgs 267/2000

**Il Responsabile del Servizio**  
*F.to*

---

---

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'Art. 151 del D.Lgs 267/2000

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
*F.to Dr.Mariosante Tramontana*

---

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

*Il Segretario Comunale  
Dr.Mariosante Tramontana*

01/03/2021