



COMUNE DI GRADOLI (Provincia di Viterbo)

Verbale di deliberazione GIUNTA COMUNALE

Delibera n. 50 del 25/03/2021

Oggetto: DIRETTIVE AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PERSONALE E VIGILANZA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO, CON QUALIFICA DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE - TRATTAMENTO ECONOMICO CATEGORIA C1 - CCNL VIGENTE

L'anno duemilaventuno e questo dì venticinque del mese di marzo alle ore 13:00 in Gradoli nella Sala delle adunanze posta nella sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il Signor Attilio Mancini - Sindaco

Componenti	Qualifica	Presenti	Assenti
Attilio Mancini	Sindaco	s	
Benedettucci Carlo	Vice Sindaco	s	
Polidori Giuseppe	Assessore	s	

Presenti 3 Assenti 0

Partecipa il sottoscritto Dr.Mariosante Tramontana Segretario del Comune incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il T.U.E.L. 18 agosto 2000, n.267;

VISTO lo Statuto Comunale;

PREMESSO che il Comune di Gradoli, attualmente, ha in servizio quale Agente di Polizia Locale una sola unità, con contratto a tempo pieno e indeterminato;

DATO ATTO che, nel periodo di alta stagione turistica, un solo Agente non può assolvere con completezza a tutte le attività per assicurare il normale funzionamento del servizio, soprattutto con riferimento all'intensificazione del traffico veicolare e pedonale e dei compiti istituzionali previsti nella stagione estiva, anche in considerazione del protrarsi dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

RILEVATA la difficoltà a poter attingere, soprattutto nel periodo di alta stagione, dalle graduatorie degli Agenti di PM dei Comuni limitrofi, trattandosi spesso di unità già impegnate nel servizio di polizia locale presso altri Enti;

VISTO il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli Enti Locali, regolamentato dal D. Lgs. n° 267/2000 e dal D. Lgs n° 165/2001, il quale attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti di indirizzo politico amministrativo sulla organizzazione del personale, ed in particolare attribuisce a tale organo l'assegnazione delle dotazioni di personale agli Uffici Comunali al fine di garantirne il buon funzionamento;

VISTO il D.L. 101/2013, che dà la possibilità agli Enti Locali di procedere ad assunzioni a tempo determinato per esigenze di carattere eccezionali o temporanee, fermo restando i limiti di spesa imposte dalla normativa di settore;

VISTA la Legge di Bilancio 2021, n.178/2020, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 322 del 30.12.2020, art. 1, comma 993, che prevede *“per l'anno 2021, in considerazione delle eccezionali esigenze organizzative necessarie ad assicurare l'attuazione delle misure finalizzate alla prevenzione e al contenimento dell'epidemia di COVID-19, la maggiore spesa di personale rispetto a quella sostenuta nell'anno 2019 per contratti di lavoro subordinato a tempo determinato del personale della polizia locale dei comuni, delle unioni di comuni e delle città metropolitane, fermo restando il rispetto dell'equilibrio di bilancio, non si computa ai fini delle limitazioni finanziarie stabilite dall'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122”*;

CONSIDERATO che è intenzione di questa Amministrazione approvare una graduatoria per l'assunzione di n. 1 Agente di Polizia Locale – Categoria C1 con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale a 24 ore settimanali, per mesi 3;

VERIFICATA la disponibilità di spesa all'intervento 10310103/1 del bilancio di previsione pluriennale 2021-2023, approvato con delibera di C.C. n. 14 del 20/03/2021;

RITENUTO, quindi, indispensabile autorizzare il ricorso al reclutamento di personale con contratto a tempo determinato, nel profilo professionale di Agente di Polizia Locale, Cat. C1, per le esigenze stagionali estive di questo Ente;

RITENUTO opportuno incaricare il Responsabile dell'ufficio personale e vigilanza di predisporre gli atti necessari;

ACQUISITI i pareri favorevoli, resi ai sensi dell'Art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. Di incaricare, per le ragioni indicate in premessa, il responsabile dell'Ufficio Personale e Vigilanza degli atti necessari alla predisposizione di una graduatoria per l'assunzione di n. 1 Agente di Polizia Locale – Categoria C1, con contratto di lavoro a tempo determinato, parziale a 24 ore settimanali, per mesi 3, in deroga all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, come previsto dalla Legge di Bilancio 2021, n.178/2020 citata in premessa;
2. Di dare atto che il periodo di assunzione coincide con la stagione estiva/balneare;
3. Di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. Di rendere il presente atto, con separata votazione all'unanimità, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

*F.to Il Presidente
Attilio Mancini*

*F.to Il Segretario Comunale
Dr.Mariosante Tramontana*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m. dal **23/04/2021** al **08/05/2021** al n. **307** del Registro delle Pubblicazioni

*Il Segretario Comunale
F.to Dr.Mariosante Tramontana*

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 25/03/2021

- essendo trascorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione all'albo Pretorio.
 essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Gradoli lì _____

*F.to Il Segretario Comunale
Dr.Mariosante Tramontana*

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'Art. 49 del D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Servizio
F.to

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'Art. 151 del D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dr.Mariosante Tramontana

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

*Il Segretario Comunale
Dr.Mariosante Tramontana*

23/04/2021