



Comune di Gradoli
Provincia di Viterbo

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI n. 1 AGENTE DI POLIZIA LOCALE – CATEGORIA C1, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PART TIME 24 ORE SETTIMANALI DI MESI TRE.

VISTA la deliberazione della G.C. n. 50 del 25.03.2021, con la quale la Giunta Comunale ha incaricato l'Ufficio Personale e Vigilanza a predisporre gli atti necessari per "l'assunzione a tempo determinato part-time a 24 ore settimanali di n. 1 Agente di Polizia Locale per esigenze stagionali";

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi comunali approvato con deliberazione G.C. n. 06 del 10/01/1998, e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento Comunale del Servizio di Polizia Municipale, approvato con deliberazione del C.C. n. 62 del 18/09/1992, e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI i vigenti C.C.N.L. del personale non dirigente del Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

VISTO il D.P.R. n. 445/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 196/2003;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE E VIGILANZA

In esecuzione della propria determinazione n. 12 del 19/04/2021, con cui si approvava il presente avviso;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica, per soli esami (quiz), per l'assunzione di n. 1 Agente di Polizia Locale - Categoria C – posizione economica C1 – con contratto di lavoro a tempo part time a 24 ore settimanali e determinato per mesi tre.

Art. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale assunto sarà attribuito il trattamento economico iniziale previsto per la categoria giuridica ed economica C1 dal vigente C.C.N.L. del personale non dirigente del Comparto Regioni ed Autonomie Locali, oltre ad ogni altro emolumento previsto dal contratto di lavoro, tredicesima mensilità, salario accessorio ed assegni per il nucleo familiare se ed in quanto dovuti.

Gli emolumenti sono gravati dalle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nelle misure previste dalla normativa vigente.

ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Alla procedura selettiva di cui al presente avviso può partecipare chi è in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

- a) di essere cittadino/a italiano/a o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea nei limiti e con le modalità previste dal D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) aver compiuto l'età di 18 anni;
- d) di essere in regola rispetto agli obblighi di leva (se dovuti);
- e) di non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli enti locali;
- f) di non aver procedimenti penali in corso che escludono, ai sensi delle leggi vigenti, dalla nomina ai pubblici impieghi;
- g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da altro impiego statale;
- h) non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o dai Corpi di Polizia statali;
- i) di possedere l'idoneità fisica a ricoprire il posto messo a selezione, ed in particolare:
 1. sana e robusta costituzione fisica;
 2. udito normale con percezione della voce sussurrata a metri 4 di distanza, da ciascun orecchio;
 3. "visus" di 10/10 per ciascun occhio, anche con correzione di lenti. L'eventuale vizio di rifrazione non potrà superare i seguenti limiti:
 - Miopia e ipermetropia: 3 diottrie in ciascun occhio;
 - Astigmatismo regolare, semplice e composto, miopico ed ipermetropico: 3 diottrie quale somma dell'astigmatismo miopico ipermetropico in ciascun occhio.
- j) di non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla legge 68/1999 (art.2 e art. 3, comma 4), in quanto non è previsto il loro collocamento nei servizi di polizia attiva;

REQUISITI SPECIFICI:

- possesso del Diploma di maturità di istruzione di secondo grado di durata quinquennale, rilasciato da scuole statali o riconosciute, a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato.
- possesso della patente di guida di categoria non inferiore alla "B".

I suddetti requisiti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

L'accertamento, in qualsiasi momento, della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporterà l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro o la decadenza dalla graduatoria, oltre alla denuncia all'Autorità Giudiziaria per le false dichiarazioni rese.

ART. 3 – TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere:

1. redatta in carta semplice;
2. sottoscritta dal candidato, con firma autografa non autenticata ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000;
3. recare, in allegato, copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità;
4. conforme allo schema allegato al presente avviso: allegato "A".

Essa dovrà, inoltre, essere indirizzata e **pervenire** al Comune di Gradoli (VT) **entro le ore 12,00 del giorno 15/05/2021**, con una delle seguenti modalità, pena l'esclusione:

- mediante raccomandata con ricevuta di ritorno;
- mediante presentazione diretta all'ufficio protocollo dell'Ente, il quale rilascia una ricevuta attestante la data dell'arrivo, sulla domanda ricevuta l'ultimo giorno utile sarà indicata l'ora di arrivo;
- mediante corriere;
- attraverso un indirizzo di PEC (posta elettronica certificata), se intestato al candidato. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Ogni candidato potrà quindi alternativamente:

inviare il modello di domanda di partecipazione alla selezione pubblica come allegato di un messaggio inviato tramite la propria personale ed intestata casella di PEC, purché lo stesso allegato sia sottoscritto con firma digitale, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento;

inviare il modello di domanda di partecipazione alla selezione pubblica trasmettendo la scansione dell'originale della domanda, in formato PDF, sottoscritta dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento.

Non sono ammessi altri modi di presentazione della domanda di partecipazione al concorso. Le domande presentate fuori termine o in modo diverso da quelli sopra indicati, non sono prese in considerazione ai fini dell'accertamento della loro regolarità e dell'ammissione.

È tassativamente prescritto il termine di ricezione delle domande, come sopra già specificato, alle ore 12,00 del giorno 15/05/2021. Non saranno ammesse, quindi, domande pervenute oltre il detto termine, comunque esse siano state trasmesse.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni se il fatto non dipende dai propri uffici, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 4 – TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'ammissione alla selezione è preceduta dall'istruttoria delle domande che consiste nella verifica del possesso dei requisiti richiesti del presente avviso. La mancanza di uno solo dei requisiti per l'ammissione indicati nel precedente art. 2, preclude la possibilità di partecipazione alla selezione. L'ammissione o l'esclusione dalla selezione, viene disposta con apposita determinazione del Responsabile del Servizio Personale e Vigilanza, e viene comunicata ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale <https://comune.gradoli.vt.it/> nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di concorso". La pubblicazione sul sito internet istituzionale ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte del Comune.

In caso di vizi sanabili contenuti nella domanda di partecipazione, viene disposta l'ammissione dei candidati a condizione che gli stessi provvedano a regolarizzare la domanda stessa nei termini perentori che verranno loro comunicati.

Non sono sanabili e comportano l'automatica esclusione dalla selezione:

1. la mancata sottoscrizione della domanda, salve le disposizioni previste dall'art. 65 del D. Lgs. 82/2005 per l'invio tramite posta elettronica;
2. la ricezione della domanda oltre il termine perentorio di scadenza fissato dal presente avviso;
3. la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle stabilite dall'art. 3 del presente avviso.

ART. 5 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione giudicatrice viene nominata con successiva determinazione del Responsabile del servizio Personale e Vigilanza.

ART. 6 – SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI ESAME

La selezione avverrà per soli esami e consisterà, esclusivamente, in una prova scritta sotto forma di test a risposta multipla, e verterà sulle seguenti materie: diritto amministrativo e costituzionale, con particolare riguardo all'ordinamento comunale, procedimenti sanzionatori amministrativi e penali, legge quadro della Polizia Locale n. 65/1986, normativa inerente la circolazione stradale D.Lg. 285/1992 e regolamento attuativo, Testo Unico di Pubblica Sicurezza R.D. 773/1931 e ss.mm.ii., ed avrà la durata massima di 40 minuti.

Il punteggio massimo attribuibile dalla Commissione per la prova a test è di punti trenta. La prova si intende superata qualora il candidato ottenga una votazione non inferiore a punti 21.

Come avanti specificato, lo svolgimento della prova scritta è fissata per il giorno **25/05/2021**, alle **ore 11:00**, presso la Sala Consiliare del Comune di Gradoli (VT), Piazza L. Palombini n. 2.

Eventuali modifiche circa la sede di esami o del giorno di svolgimento, nonché l'elenco dei candidati risultati idonei, saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune <https://comune.gradoli.vt.it/> nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso".

La predetta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte del Comune.

I candidati sono tenuti a presentarsi nel luogo, nel giorno e nell'ora sopra indicati, muniti di documento di identità in corso di validità. I candidati che non si presenteranno nel luogo, nel giorno e nell'ora fissati come sopra descritto, sono esclusi dalla selezione, indipendentemente dalla causa della mancata presentazione.

È fatto assoluto divieto ai candidati di introdurre nell'aula della prova manuali, testi, appunti di qualsiasi natura, telefoni cellulari, smartphone, palmari e ogni strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati. La prova del candidato trovato in possesso di materiale o strumentazione non consentiti sarà annullata.

ART. 7 – APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine delle operazioni selettive la Commissione giudicatrice procede alla formazione della graduatoria finale di merito sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun candidato in ordine decrescente.

La votazione è ottenuta dal punteggio conseguito nella prova scritta, che verterà sulla soluzione di test a risposta multipla e/a aperta. A parità di punteggio sarà preferito, a norma di legge, il candidato più giovane di età.

La graduatoria, una volta approvata dal Responsabile del Servizio, verrà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune e rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione, salvo modifiche di legge.

I candidati che risulteranno vincitori saranno assunti con contratto a tempo determinato part-time a 24 ore settimanali, della durata di mesi tre. Essi saranno inquadrati nella categoria e nel profilo professionale del posto messo a concorso. L'assunzione avviene previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il vincitore che non si presenterà in servizio nel termine che verrà comunicato sarà dichiarato rinunciataro, salvo giustificati motivi. Il Comune si riserva la facoltà, in tal caso, di procedere allo scorrimento della graduatoria.

L'Ente accerterà tramite il medico competente ai sensi del D.Lgs.81/2008 l'idoneità fisica del lavoratore al posto da coprire.

ART. 8 – PARI OPPORTUNITÀ

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico, ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 35 del D. lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali contenuti nelle domande di partecipazione alla selezione e nel curriculum vitae saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. anche con l'ausilio di strumenti elettronici, esclusivamente da personale autorizzato e con misure finalizzate a garantire la riservatezza dei dati stessi. Titolare del trattamento di dati è il Responsabile del Settore Personale e Vigilanza.

ART. 10 – PUBBLICITÀ

Il presente bando viene pubblicizzato per 20 (venti) giorni mediante:

- Pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune;
- Pubblicazione sul sito internet istituzionale <https://comune.gradoli.vt.it/> nella home-page e nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di concorso".

ART. 11– NORME GENERALI

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente avviso.

Con la partecipazione alla selezione il candidato accetta tutte le norme e condizioni contenute nel presente avviso.

Per l'espletamento della selezione, oltre a quanto previsto dal presente avviso, si osserveranno le vigenti disposizioni normative in materia.

Ai sensi dell'art. 8 della legge n. 241/1990 e s.m.i. il responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è il Responsabile Area Personale e Vigilanza del Comune di Gradoli (VT), Vice Sindaco Carlo Benedettucci (tel 0761/456082).

Gradoli, 19/04/2021

Il Responsabile Area Personale e Vigilanza

Vice Sindaco Carlo Benedettucci